## 2-2 软件的设置与准备

Hi 我是谷哥小城，今天向你介绍2-2“软件的设置与准备工作”，【翻页】本节的内容包括：注册或登录账号、字体和选项设置

【翻页】首先让我们注册一个微软的账号，office 2013是第一个面向网络，试图建立三屏一云的办公软件

【翻页】所谓三屏一云指的是一个网络存储空间onedrive，配合三个日常使用终端，手机、平板、电脑，构成完善的个人数据平台，你可以在平板、手机和电脑三者中任何一个设备编辑和浏览文件，然后将其保存到云端，同时允许该文件在其他设备里打开，做到数据跟着你走，永不丢失，让我们进一段视频。

One place for everything in your life，这就是one drive的意义，它是我们日常生活中重要的存储节点，帮助我们实现云端的数据存储，实际上类似的产品在国内非常多，像百度云，苹果icloud，金山快盘等等，都具备类似的功能，但是因为同属于微软，onedrive对于office有更好的支持，所以我还是推荐你使用onedrive存放办公文档数据。

【翻页】要想使用onedrive，首先需要注册微软账号，https://login.live.com进入微软的注册页面，输入注册信息，申请账号，这对你应该没有什么问题。

现代人最害怕的就是注册账号，我们可能会拥有二十个以上各种各样的账号，密码多到自己也记不清楚，最重要的是，很多网站要求的密码规则并不一样，所以谷哥介绍一个统一密码设置的好办法，

一个标准的可以适用于几乎任何网站的密码应该是由数字和英文字符组成，长度在9-10位之间，必要时需要大小写。

所以我给自己设定的密码是由一个四位数字，可以是自己生日的后4位，比如说1128再加上一个五位的字母，这样的密码几乎适用于所有的网站，记住一个就可以了，当然这样是有风险的，这意味着如果有人知道了你一个密码，你就没有隐私可言了，凡事有利有弊。

【翻页】账号注册完毕之后，你可以登录onedrice网站，获得一个免费的存储空间，你可以上传和新建文档，你看我们直接可以在网页上新建excel文档，注意这是网页版的excel，也就是说在线的环境下，我们可以在网页直接生成officeonline，并且编辑、存储、共享协同，

这方面微软官方介绍的更加清楚，这方面还是听听官方怎么说吧

2、连接手机和平板，当你在手机和平板上安装微软的office app 之后，需要由注册账号登录，登陆后就可以下载、浏览和编辑one dirve中存储的文件了，非常的方便

3、云存储和同步功能，onedrive内置在win8系统之中，如果你的版本是win7，那么可能需要下载安装onedrive，他实际上是一个文件夹，所有的文件拖入其中即可实现网络和本地的同步。

【翻页】字体和选项的设置

【翻页】主要包括1、选择微软雅黑light字体

2、包含的工作表数调整为1

3、将文件保存格式调整为97-2003兼容格式（可选）

为了更好的使用excel，我们需要对其系统设置做一些微调，首先是字体，office软件默认为宋体字，其实宋体字有非常多优秀的字体，例如方正博雅宋、汉仪长宋简等等，但是微软自带的宋体字我们就只能用呵呵来形容了，而且更重要的是宋体字在屏幕上由于字体渲染上的原因，效果很不好，我们推荐使用微软官方的微软雅黑light字体，在字体渲染、识别度、兼容性和长时间观看的疲劳程度上都达到了一个完美的平衡，字体文件在附件中有，打开控制面板中的字体，拖入其中即可，如果你使用的是win8系统将自带，无需安装。

关闭再次打开，